

自來水事業消費性用水服務契約範本

本契約審閱期間 3 日，於____年____月____日由申請用水人攜回審閱。

申請用水人簽名：_____

立契約書人

申請用水人：_____（以下簡稱甲方）

自來水事業名稱：_____（以下簡稱乙方）

茲因自來水消費性供用事宜，雙方同意訂立本契約書，以資共同遵守：

第一條（供水義務）

乙方除有正當理由外，應依法經常供水。

第二條（申請用水地址）

甲方申請用水地址：

第三條（因災害、緊急措施或工程施工之停止供水程序）

乙方如因災害、緊急措施或工程施工而停止全部或一部供水時，應將停水區域及時間事先通告周知，並呈報所在地主管機關核備；但停止供水事故係臨時發生者，得於事後補報。其有特殊情形必須連續停水達十二小時以上或定時供水者，應先申請所在地主管機關核准，並公告周知。

甲方對於前項停止供水不得要求任何損失賠償。

第四條（用水及異動申請）

甲方申請新裝、改裝、停用、復水、廢止或其他用水異動事項，應填具申請書及檢附必備文件，向所在地乙方所屬營業處所申辦，經審查符合規定並繳付應繳各項費用後，由乙方依申請事項辦理。（應備文件如附表一）

前項新裝、改裝工程費用，乙方得按甲方用水設備狀況，依主管機關核定之標準，向甲方收取。

甲方如中途撤回申請，所繳各項費用，除接水費及用水設備工程尚未施工部分之工料費可退還外，已施作之工料費用及路權單位不予退還之路面修復費概不退還。

第五條（間接加壓用水設備）

甲方申請供水之處所，若非乙方水壓可正常供水者，甲方於申請前條新裝供水時，應自行付費安裝及管理維護間接加壓用水設備。

第六條（用水人名義變更）

如申請變更用水人名義（過戶）為甲方時，應先經前用戶簽章同意，並繳清用水期間應繳各項費用。

甲方如無法取得前用戶簽章時，得單獨申請變更用水人名義（過戶），並應繳清前用戶之欠費。但前用戶於六個月內提出異議時，乙方得取消甲方之變更，本契約自動終止，變更後終止前已發生之欠費，甲方應予清繳。

甲方不願依前二項方式辦理者，得依新裝方式辦理。

第七條（停用或中止及恢復用水程序）

甲方如不需用水時，得申辦停用或中止，停用或中止期間免計基本費，申請復水時，按用水設備口徑，繳納復水費及申請停用時當期末結算繳納之費用。

甲方因本契約第三十一條第一項第四款規定欠費，受乙方依約停水二年以下，申請復水時，除應繳納復水費及前積欠費用外，並應按用水設備口徑，繳納停水期間二分之一基本費。停用或中止或欠費停水逾二年未復用、用戶新裝外線工程竣工逾二年未啟用者，本契約自動終止，甲方如再申請用水時，應依新裝方式辦理。

第八條（用水設備使用他人產權之處理方式）

甲方申請新裝用水設備如須使用或通過他人之土地、建築物或接用他人所有水管，應事先取得所有權人或管理人之同意書。如在施工期間或日後發生糾紛，由甲方自行負責。
前項通過之土地，為既成道路者，如甲方書面承諾該土地之使用發生爭執時願自行負責處理者，得免提同意書。

第九條（用水設備外線、內線之定義及裝設主體）

甲方用水設備分外線（或稱表前）及內線（或稱表後）二部分。外線指配水管至量水器（即俗稱之水表，亦稱水量計。若設有總量水器者，以總量水器為內外線分界）間之設備，由甲方向所在地乙方所屬營業處所申請並繳付應繳各費後，由乙方裝設；內線指量水器後至水栓間之設備，由甲方委託合格自來水管承裝商裝設，但情形特殊經雙方同意者，得併外線計費由乙方裝設。
前項之外線如以加大口徑辦理，並由乙方負擔加大部分之差額者，甲方不得反對乙方駁接他人使用。

第十條（用戶用水設備內線及表位審查）

甲方用水設備內線工程，其設計圖應先送所在地乙方所屬營業處所審定始得施工。工程完竣後，經所在地乙方或乙方所屬營業處所或由乙方委託相關專業團體代為檢驗合格，始得供水。
前項審查及檢驗費用，乙方得依主管機關核定之收費標準向甲方收取。
甲方未經乙方同意，私自變更用水設備及表位，造成乙方損害者，應負賠償責任；其因而致乙方應對第三人負損害賠償責任者，亦同。

第十一條（用戶用水設備外線移改）

因配水管之遷移或其他事由而有移改甲方用水設備外線之必要時，甲方不得拒絕乙方辦理，乙方不得向甲方收取費用。

第十二條（用戶用水設備之維修權責）

甲方用水設備發生漏水時，其外線部分由乙方負擔費用代為修理，惟於施工必要範圍內，必須挖掘甲方地面或拆損其構造物時，除漏水係可歸責於乙方之事由外，僅由乙方回復至原有使用功能。
前項情形，其內線部分由甲方自行雇用合格自來水管承裝商辦理。
乙方因處理違章用水案件而須拆除管線，或停水所必需之措施，比照第一項辦理。

第十三條（用戶申請廢止用水之義務）

建築物拆除或重建時，甲方應申請廢止用水，繳清應繳水費及裝置拆除費，由乙方代為拆除其原有外線用水設備。
前項情形，甲方如未申請廢止，乙方得逕行拆除，並得向甲方請求應繳水費及拆除費用。拆除前，應以書面通知甲方，但經乙方多方查詢而無法通知者，不在此限。拆除後，其原有外線用水設備，視為廢棄物。

第十四條（用水設備之檢查）

乙方員工或委外承攬人員檢查甲方用水設備，或執行抄表、裝表、拆表、換表、封印等事項，應穿著制服並配戴識別證，甲方非有正當理由不得拒絕。

第十五條（量水器之保管責任）

設置間接加壓設備用水之共同用戶，應裝置總量水器，並分戶裝置量水器。
量水器若由乙方提供者，甲方應妥善保管。除天災、事變或其他不可歸責於甲方之事由外，量水器如有毀損，甲方應按乙方所提供新量水器之進價給付乙方。

第十六條（量水器之裝置、遷移及變更）

量水器裝置位置及適用口徑由甲方依乙方之表位設置原則及用戶用水設備標準設計，並經乙方審定。

前項情形如因環境或用水情況改變，乙方認有必要時，得遷移或變更之，其費用由乙方負擔。但需遷移或變更事由係甲方造成時，乙方應先以書面通知限期改善，如甲方逾期仍未改善或無法改善者，乙方得代為改善，其費用由甲方負擔。
如因甲方之事由致乙方代為改善有困難且甲方仍不自行改善者，乙方得停止供水。因甲方不改善而致乙方受損害者，乙方並得就其損害要求損害賠償。如因而致乙方需對第三人負損害賠償責任者，

亦同。

第十七條（量水器計量失準之處理方式）

乙方應確保量水器之正確計量。如甲方對正確計量提出疑義，乙方應派員至現場複查。複查後，甲方如仍認為所裝量水器失效或不準確時，得依「糾紛度量衡器鑑定辦法」，向度量衡專責機關申請量水器鑑定；其鑑定結果若合於標準，由甲方負擔鑑定費及勘拆費用；若不合標準，該費用由乙方負擔；如屬快轉，並應按比例核減水費，核減應自水費突增之月份起算。

第十八條（一度水之定義）

甲方用水量以度數計算，每立方公尺水量為一度。

第十九條（收取水費之週期）

乙方每月或隔月抄表收費一次，必要時得調整之，但應事前以書面通知甲方。

第二十條（無法抄錄量水器度數之處理方式）

因甲方之事由，致不能抄表時，該期用水量暫照上期用水度數計算，於下期抄表時結算之。如連續二次無法抄表，乙方得以書面或電話通知約期候抄，仍無法抄表時，得按量水器口徑流量推計，並於抄見時結算。

第二十一條（量水器故障時水費之推計）

量水器發生故障或其他原因，致不能正確表示實用度數時，乙方得按甲方前二期正常用水平均度數或新表實用度數推計水費。但甲方用水有季節性變化者，乙方得按其前一年度同期用水度數推計。前項水費之推計，應採合理且有利於甲方之方式為之。

第二十二條（收費標準）

乙方應收之水費（包括基本費及依用水量計算之用水費）及其他各項費用，均依報經主管機關核定之標準計收。

乙方依法隨水費附徵或代收之費用如附表二。

第二十三條（量水器總、分表差額水量之處理）

甲方用水係通過總量水器者，總量水器示度超過各用戶量水器示度之和時，差額水量由各戶平均分擔，但各用戶間另有書面約定，並告知乙方者，依其約定。

第二十四條（不足月基本費之計收）

甲方用水日數不足一個月或量水器口徑如有變動，當月份基本費按使用日數比例計收。

第二十五條（因不可抗力事由停水之補償）

乙方因不可抗力之事由致停止供水連續超過二十四小時者，當月基本費按停水日數比例扣減。

第二十六條（水費遲繳之加收）

甲方應繳水費，經乙方通知後，應於繳費通知單所載之繳費期限內繳付。

前項水費，甲方可自行至乙方服務（營運）所或其他代收水費單位繳付。逾繳費期限七日內繳費者，免計遲延繳付費；自逾繳費期限第八日起至第十四日繳費者，按應繳水費百分之一加收遲延繳付費；逾繳費期限第十五日起繳費者，按應繳水費百分之二加收遲延繳付費。但遲延繳付費未滿新臺幣五元者，以新臺幣五元計。

前項遲延繳付費，得併入下期水費中收取。

第二十七條（水費短計或溢收之補正）

乙方向甲方收取之水費，如有短計或溢收，得於以後月份補正，多退少補。

甲方接到乙方收費通知後，如有疑問，得向所在地乙方所屬營業處所申請複查，複查結果，須更正水費時，未繳者換單，已繳者差額退還或併入下期水費內計算。

第二十八條（用戶變更用水用途應經申請）

甲方未經申請，私自變更用水用途，如其費率高於原來者，乙方除通知其補辦手續外，並得視情節追收水費差額，但最高以六個月為限。

第二十九條（申請或取消臨時用水）

甲方申請臨時用水，應繳付水費保證金或覓乙方所屬同一區管理處用戶具保。

前項保證金，甲方於廢止用水後，憑收據向乙方申請退費。如收據遺失者，以其他證明文件代之。

第三十條（竊水處理）

甲方有下列行為之一，即為竊水：

一、未經乙方許可，在乙方供水管線上取水者。

二、繞越所裝量水器私接水管者。

三、毀損或改變量水器之構造或用其他方式致量水器失效或不準確者。

四、未經乙方許可，擅自開啟公用消防栓取用自來水者。但因消防需要而開啟，不在此限。

對於竊水用戶，乙方除得依其所裝之用水設備、供水時間及當地供水狀況，追償三個月以上一年以下之水費及請求損害賠償外，並得停止供水，送請法辦。

第三十一條（停止供水之事由）

甲方有下列情形之一，乙方得予停止供水：

一、有竊水行為，證據確實者。

二、用水設備維護不當，或其裝置方式經檢驗不合規定，經限期通知改善，逾期仍不改善者。

三、無正當理由拒絕乙方檢查其用水設備或用水情形者。

四、欠繳應付各費逾期二個月，經限期催繳仍不清付者。

五、拒絕裝設或換裝量水器者。

六、擅自將其他管線與自來水管線相連接，經通知改正，在指定期間未改正者。

七、擅自拆遷、移動或更換甲方量水器者。

八、違建、設置障礙物或無正當理由妨礙乙方執行正常抄錄或換裝量水器工作者。

前項停止供水原因招致乙方損失時，甲方須負賠償責任。停止供水原因消滅，甲方申請復水時，應先繳付應繳各項費用，始予復水。

第三十二條（契約終止）

甲方如欲終止本契約，應向乙方辦理廢止或終止用水手續，並繳付應繳各項費用。

如有第六條第二項但書或第七條第三項情形之一者，本契約自動終止。乙方應將終止事實通知甲方，

甲方如有欠費，乙方應通知甲方一併繳納。

第三十三條（契約條款變更後之適用）

本契約條款如有任何增修刪等變更，經乙方主管機關核准並公告後，視為契約之一部分。乙方應將變更後之重要條款內容以書面通知甲方。

第三十四條（申訴管道）

甲方不滿意乙方提供之服務，除依法申訴外，可透過以下途徑申訴：

一、逕向當地乙方營業處所申訴。

二、撥打乙方之服務專線〇〇〇申訴。

三、於乙方網站之便民信箱申訴。

四、其他方式申訴，如郵寄申訴書。

對於前項申訴，乙方應視實際情形，依相關法令規定處理。

第三十五條（管轄法院）

因本契約涉訟時，雙方合意以用水所在地地方法院為第一審管轄法院。但不得排除消費者保護法第四十七條或民事訴訟法第四百三十六條之九有關小額訴訟管轄法院之適用。

第三十六條（未盡事宜之處理）

本契約之約定事項如有未盡事宜，應依相關法令及誠實信用原則公平辦理之。

甲方：（申請用水人）

身分證統一編號：_____

通訊地址：_____

聯絡電話：_____

乙方：（自來水事業）

營利事業統一編號：_____

代表人：_____

地址：_____

網址：_____

服務電話：_____

中華民國 年 月 日

台灣自來水公司用水申請及異動項目應備文件 (98.6.30 修正) (附表一)

(詳細申辦資訊請上本公司網站 <http://www.water.gov.tw> 『用戶服務』-『申辦須知』專區參閱)

申辦項目	應備文件	應繳費用	備註
新裝	(一) 普通用水： 1. 用水設備工程申請書。(應附受委託承做內線用水設備之自來水管承裝商加入水管公會之會員會籍證明)。 2. 申請人(用水人)身分證影本及簽章。 3. 申請裝設建築用水設備內線圖(若未先預審者需補審) 4. 接水證件： (1) 60年12月22日以後建築之房屋，應攜帶下列文件一種： ☆建築物使用執照或房屋所有權狀。 ☆建築物完工證明。 ☆未實施建管地區建築物證明。 ☆當地縣市政府、鄉鎮公所之「舊有合法房屋同意接水」函件。 (2) 60年12月22日以前舊有房屋，應攜帶該日以前下列文件之一種： ☆房屋謄本、建築執照或建築物登記證明。 ☆戶口遷入證明。 ☆完納稅捐證明。 ☆繳納水電費收據或證明。 5. 用戶外線如需通過他人之土地、房屋或接用他人所有水管者，應由申請人事先取得所有權人或管理人同意書或切結書。 (二) 工程臨時用水： 1. 用水設備工程申請書。 2. 申請人(用水人)身分證影本及簽章。 3. 建築執照或工程契約封面。 4. 申請位置圖(原則以地籍圖套繪)。 5. 啟用申請書。 6. 繳交臨時用水保證金或附清繳水費保證書(本項可於啟用前補辦)。 7. 外線如有經過他人土地，需附同意書或切結書。	依台灣自來水公司報經主管機關核定之收費標準計收。	
申辦項目	應備文件	應繳費用	備註

啟用	1. 申請書。 2. 申請人（用水人）身分證影本及簽章。 3. 建築物使用執照。（或其他合法接水證件）		用戶新裝外線工程竣工逾二年未啟用者，水籍註銷，如再申請啟用時，應按新裝申辦。
改裝	1. 申請書。 2. 用戶簽章。 3. 用戶內線用水設備圖（申請表位不當改善者，免附）。 4. 當月或上月份水費收據。	依台灣自來水公司報經主管機關核定之收費標準計收。	用戶自行申請表位不當改善，免收服務費。
廢止	1. 申請書。 2. 申請人（用戶）身分證影本及簽章。 3. 當月或上月份水費收據。	需結清水費。	
停用	1. 申請書。 2. 申請人（用戶）身分證影本。 3. 申請戶任一期水費單據。	需結清水費。	
復用	1. 申請書。 2. 申請人（用水人）身分證影本及簽章。 3. 當月或上月份水費收據。	1. 欠費停用戶申請復用時，應結清舊欠水費，並繳納復水費、停水處分期間 1/2 之基本費。 2. 用戶申請停用於申請復用時，免收停用期間之基本費。 3. 停用若超過 2 年（無論係申請停用或欠費停用），水籍註銷，按新裝案件辦理及收費。 4. 復水費依台灣自來水公司報經主管機關核定之收費標準計收。	用戶如無欠費可利用電話或網路線上申請。
裝置證明	1. 申請書。 2. 申請人（用水人）身分證影本及簽章。 3. 當月或上月份水費收據。		用戶如無欠費可利用電話或網路線上申請。
申辦項目	應備文件	應繳費用	備註

臨時用水 恢復普通 用水	1. 申請書。 2. 舊有水費收據。 3. 用水設備內線圖。 4. 整建：改建完工後之房屋照片（正面）。 5. 新建：建築物使用執照等。	1. 結清臨時用水水費。 2. 另比照新裝收費標準收費。	
過戶 （用水人 名義變更）	1. 申請書。 2. 申請人（用水人）身分證影本。 3. 前後用戶簽章（後用戶如係營業用戶，應附公司及負責人印章）。 4. 無法取得前用戶簽章者，後用戶得單獨申請過戶，但應承擔前用戶一切義務，不願承擔時，依新裝方式重新申請；如前用戶於六個月內提出異議時，台灣自來水公司得取消後用戶之過戶。	繳付前用戶用水期間應繳各項費用。	用戶如無欠費可利用網路線上申請。
用戶內線 地下漏水 水費減免	1. 申請書。 2. 當月或上月份水費收據。		依台灣自來水公司「實施隔月抄表用戶內線地下漏水處理要點」相關規定辦理。
軍眷優待 （五折） 用水	1. 申請書。 2. 申請戶印章。 3. 當月或上月份水費收據。 4. 全戶戶口名簿及軍眷身分證（或撫卹令）。		依據「現役軍人家屬使用自來水優待付費辦法」及「國軍退除役官兵支領退休俸或生活補助費人員使用自來水優待付費辦法」辦理。
繳費證明	1. 申請書。 2. 申請人須提供水號或用水地址。		用戶如無欠費可利用電話或網路線上申請。
水費委託 代繳	1. 申請書。 2. 當月或上月份水費收據。 3. 金融機構存摺及存款印鑑章。 4. 身分證影本。		郵局及各金融行庫均可受理，或至台灣自來水公司當地服務所（營運所）辦理。
賠表	1. 申請書。 2. 申請人（用戶）簽章。		依台灣自來水公司所定價額賠償並結清欠費。

台灣自來水公司隨水費附徵或代收之項目表 (附表二)

目前台灣自來水公司隨水費附徵或代收之項目包括：水源保育與回饋費、清除處理費及污水處理費等三項，說明如下：

附徵或代收項目名稱	說明
一、水源保育與回饋費： (一) 附徵依據 (二) 附徵對象 (三) 附徵百分比 (四) 計算公式	依據自來水法第 12-2 條之規定辦理。 台灣自來水公司供水範圍內，除少數區域用戶因使用水源非取自水質水量保護區，依「水源保育與回饋費收費辦法」第 2 條第 4 項規定不納入附徵外，其餘用戶均需附徵。 附徵百分比依「水源保育與回饋費收費辦法」第 4 條及第 5 條規定計算，請詳閱台灣自來水公司網站 http://www.water.gov.tw/04service/ser_c_main3.asp。 每戶附徵水源保育與回饋費＝ 用水費×附徵百分比(%)。
二、清除處理費： (一) 代徵依據 (二) 代徵對象 (三) 計算公式	依廢棄物清理法第 24 條第 2 項訂定之「一般廢棄物清除處理費徵收辦法」第 11 條第 1 項規定，受直轄市、縣（市）主管機關委託代徵。 台灣自來水公司供水範圍內，除少數鄉鎮未徵收（如：採隨袋徵收或回饋金補助等鄉鎮）或經直轄市、縣（市）主管機關核定免徵者，其餘用戶均需隨水費代徵。 依「一般廢棄物清除處理費徵收辦法」第 3 條第 1 項第 1 款及第 5 條規定，接管使用自來水者按用水量徵收清除處理費，計算公式如下： 1. 每一自來水用戶應徵收之清除處理費＝每單位用水量附加清除處理費之金額 ×該戶用水量。 2. 每單位用水量附加清除處理費之金額請詳閱台灣自來水公司網站 http://www.water.gov.tw/04service/ser_c_main2.asp 所公布各環保單位核定之代徵清除處理費之每度單價。

附徵或代收項目名稱	說明
-----------	----

三、污水處理費： (一) 代徵依據 (二) 代徵對象 (三) 計算公式	直轄市、縣（市）主管機關依「下水道法」第 26 條第 2 項規定，訂定污水下水道使用費徵收辦法或自治條例，委託台灣自來水公司代徵。 由直轄市、縣（市）主管機關提供應代徵污水下水道使用費之用戶。 依直轄市、縣（市）主管機關訂定之污水下水道使用費徵收辦法或自治條例規定之計算公式計徵： 1. 每一事業用戶應徵收之污水下水道使用費＝污水下水道使用費單價×該戶用水量。 2. 直轄市、縣（市）主管機關公告之污水下水道使用費單價請詳閱台灣自來水公司網 http://www.water.gov.tw/04service/ser_c_list.asp 所公布。
---	--